

**REGULAMIN**  
**SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**  
**W SZKOLE PODSTAWOWEJ**  
**im. MARII DĄBROWSKIEJ**  
**W KAŻMIERZU**

Podstawa prawna:

1. Art. 85 ust. 3 i 4 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.)
2. Statut Szkoły Podstawowej im. Marii Dąbrowskiej w Kaźmierzu.

Regulamin zawiera:

- I Postanowienia ogólne.
- II Władze Samorządu Uczniowskiego.
- III Tryb przeprowadzania wyborów.
- IV Środki finansowe.
- V Dokumentację.
- VI Zadania Opiekuna Samorządu Uczniowskiego.
- VII Przepisy końcowe.

## **I Postanowienia ogólne**

### § 1

W szkole działa Samorząd Uczniowski, który tworzą wszyscy uczniowie szkoły podstawowej.

### § 2

Zasady działania Samorządu Uczniowskiego określa niniejszy Regulamin opracowany i zatwierdzony przez uczniów oraz Dyrektora Szkoły Podstawowej.

### § 3

Regulamin Samorządu nie może być sprzeczny ze Statutem Szkoły Podstawowej im. Marii Dąbrowskiej w Kaźmierzu.

### § 4

Samorząd Uczniowski ma prawo:

1. Przedstawienia Radzie Pedagogicznej i Dyrektorowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach, a w szczególności dotyczących:
  - a) Zapoznania się z programami nauczania, ich treściami, celami i stawianymi wymaganiami,
  - b) Zapoznania się z umotywowanymi ocenami postępów w nauce.
2. Organizacji życia szkolnego umożliwiającego zachowanie właściwej proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań.
3. Prowadzenie działalności kulturalnej, sportowej oraz rozrywkowej, zgodnie z potrzebami własnymi i możliwościami szkoły, w porozumieniu z Dyrektorem.
4. Organizowania i prowadzenia działalności gospodarczej celem zdobycia środków własnych.
5. Zorganizowania wyborów Opiekuna Samorządu Uczniowskiego w głosowaniu powszechnym na takich samych zasadach jak wybory do Samorządu Uczniowskiego.
6. Opiniowania pracy nauczyciela.

## **II Władze Samorządu Uczniowskiego**

### **§ 5**

Władzami Samorządu Uczniowskiego są:

1. Rada Samorządu.
2. Zarząd Rady.

### **§ 6**

#### **Rada Samorządu Uczniowskiego**

1. Rada SU składa się z przewodniczących wszystkich klas. Są oni wybierani przez ogół każdej klasy na roczną kadencję.
2. Rada SU jest władzą ustawodawczą.
3. Do kompetencji Rady SU należy:
  - a) Uchwalanie Regulaminu SU oraz dokonywanie niezbędnych zmian i poprawek,
  - b) Wybór kandydatów na Opiekuna Samorządu z grona nauczycieli.
4. Spotkania Rady SU odbywają się przynajmniej raz na dwa tygodnie, a z każdego spotkania sporządzane są protokoły przez Sekretarza. Spotkania mogą odbywać się w formie zdalnej.
5. W zebraniach SU mogą uczestniczyć wszyscy członkowie szkoły, Opiekun SU, Dyrekcja oraz członkowie Rady Pedagogicznej.

### **§ 7**

#### **Zarząd Rady**

1. Zarząd wybierany jest na kadencję roczną.
2. Zarząd jest władzą wykonawczą.
3. W skład Zarządu wchodzi:
  - a) Przewodniczący,
  - b) Zastępca Przewodniczącego,
  - c) Sekretarz,
  - d) Skarbnik.
4. Do kompetencji Zarządu należy:
  - a) Kierowanie bieżącą pracą Samorządu,

- b) Reprezentowanie Samorządu,
  - c) Przedstawienie Radzie SU półrocznych i rocznych sprawozdań z działalności,
  - d) Prowadzenie dokumentacji pracy Samorządu,
  - e) Podejmowanie czynności prawnych w imieniu Samorządu,
  - f) Dbanie o przestrzeganie praw uczniów.
5. Zebrania Zarządu odbywają się co najmniej raz w miesiącu. Zarząd prowadzi protokoły ze swych posiedzeń. Zebrania mogą odbywać się w formie zdalnej.
6. Dokumenty Samorządu podpisywane są przez dwóch członków Zarządu.

## § 8

1. Na czele Zarządu stoi **Przewodniczący**.
2. Kadencja Przewodniczącego SU trwa jeden rok szkolny, a funkcję może pełnić przez trzy lata.
3. Zadania Przewodniczącego SU:
  - a) Realizuje program prac SU,
  - b) Rozdziela zadania pomiędzy członków Zarządu,
  - c) Współpracuje z przewodniczącymi klas,
  - d) Reprezentuje społeczność szkolną wobec Rady Pedagogicznej i Dyrekcji.
4. Przewodniczący ma prawo proponowania kandydatów na Opiekuna SU, Skarbnika oraz Sekretarza SU.
5. Przewodniczący podpisuje dokumentację SU.
6. Kolejnym członkiem Zarządu jest **Zastępca Przewodniczącego**.
7. Zadania Zastępcy Przewodniczącego SU:
  - a) Pomaga Przewodniczącemu w pełnieniu jego obowiązków,
  - b) W czasie nieobecności Przewodniczącego pełni jego obowiązki,
8. **Sekretarz** jako członek Zarządu ma za zadanie:
  - a) Prowadzenie dokumentacji SU,
  - b) Prowadzenie oficjalnej korespondencji SU,
  - c) Organizowanie bieżących kontaktów Zarządu z innymi szkołami i instytucjami,
  - d) Informowanie członków SU o działaniach Zarządu,
  - e) Prowadzenie protokołów z zebrań Zarządu oraz Rady SU.

9. **Skarbnik** jako członek Zarządu ma za zadanie prowadzić dokumentację finansową SU.

#### § 9

1. Rada Samorządu może powołać osobne sekcje, które będą odpowiedzialne za poszczególne obszary działania SU.
2. Przewodniczący sekcji Rady Samorządu są wybierani spośród członków Rady w głosowaniu jawnym.
3. Przewodniczący sekcji tworzą swoje kilkusobowe zespoły w oparciu o kontakty koleżeńskie spośród osób, które chcą i potrafią działać w sekcjach.
4. Składy sekcji są zatwierdzane przez Radę Samorządu w głosowaniu jawnym.

#### § 10

##### **Zadania Sekcji:**

1. Organizowanie działalności, dla której sekcja została powołana.
2. Współdziałanie z nauczycielami poszczególnych przedmiotów w zakresie zainteresowań każdej sekcji.

### **III Tryb przeprowadzania wyborów**

#### § 11

Wybory do Samorządu Uczniowskiego odbywają się co roku najpóźniej w ostatni piątek września zgodnie z ordynacją wyborczą.

### **IV Środki finansowe**

#### § 12

1. Dochody uzyskane ze zorganizowanych przez Samorząd imprez:
  - Bilety wstępu na dyskotekę,
  - Sprzedaż serduszek „walentynkowych”,
  - Loterie fantowe i inne.
2. Dochody ze środków przekazywanych przez sponsorów.
3. Dochody uzyskane ze zbiórki surowców wtórnych.

## **V Dokumentacja**

### § 13

1. Regulamin Samorządu Uczniowskiego.
2. Ordynacja wyborcza.
3. Roczny plan pracy.
4. Rozliczenie finansowe.
5. Roczne sprawozdanie z działalności.

## **VI Zadania Opiekuna Samorządu Uczniowskiego**

### § 14

Opiekun SU ma za zadanie:

1. Czuwać nad całokształtem prac SU.
2. Prowadzić dokumentację rozliczeń finansowych.
3. Pośredniczyć w rozstrzyganiu konfliktów między uczniami, zapobiegać konfliktom między uczniami a nauczycielami.

## **VII Przepisy końcowe**

### § 15

Sprawy wymagające współdziałania Dyrektora, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców z Samorządem Uczniowskim, powinny być rozstrzygane przy udziale wszystkich zainteresowanych stron.

### § 16

W sytuacji podejmowania przez SU działań sprzecznych z Regulaminem SU, Dyrektor przeprowadza rozmowę z Zarządem SU oraz jego Opiekunem w celu wyjaśnienia niezgodności.

### § 17

W sprawach spornych, SU może zwrócić się z wnioskiem o radę do Rzecznika Praw Ucznia i Dziecka.

§ 18

Regulamin Samorządu Uczniowskiego jest uchwalony w głosowaniu jawnym przez Radę SU.

§ 19

Rada SU w toku dokumentacji, na wniosek uczniów może dokonać zmian lub uzupełnień Regulaminu.

**Ordynacja wyborcza wyborów do Samorządu Uczniowskiego w Szkole  
Podstawowej im. Marii Dąbrowskiej w Kaźmierzu**

1. Zasady ogólne.
  - 1.1. Wybory do Rady SU odbywają się najpóźniej w ostatni piątek września każdego roku szkolnego.
  - 1.2. Prawo wybierania (jeden głos) ma każdy uczeń szkoły podstawowej.
  - 1.3. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym, równym i bezpośrednim.
2. Komisja wyborcza.
  - 2.1. Do Komisji przeprowadzającej wybory każda klasa ma prawo wytypować trzech kandydatów. Czterech członków do pracy w Komisji Wyborczej wybiera się w formie losowania na zebraniu Samorządu Uczniowskiego.
3. Zgłaszanie Kandydatów.
  - 3.1. Każda klasa może zgłosić trzech kandydatów poprzez swojego przewodniczącego na zebraniu przewodniczących Rad Klasowych.
  - 3.2. Kandydatem do SU może być uczeń, który jest miły, uprzejmy, służący w każdej chwili radą i pomocą, będący dobrym organizatorem pracy i zabawy, nie liczący godzin pracy społecznej, osiągający w nauce pozytywne wyniki, godnie zachowujący się w szkole, w domu i poza domem.
  - 3.3. Rady Klasowe powinny zebrać dla swojego Kandydata, co najmniej 5 podpisów nauczycieli uczących w danej szkole (w tym wychowawcy klas), akceptujących ich kandydaturę.
  - 3.4. Lista Kandydatów zostaje zamknięta tydzień przed wyborami.
  - 3.5. Lista Kandydatów i wzór karty wyborczej powinny znajdować się w gablocie przynajmniej na tydzień przed wyborami.
  - 3.6. Kampania informacyjna rozpoczyna się 15 września każdego roku. Zadaniem wychowawcy klasowego jest zapoznanie z ordynacją wyborczą oraz uświadomieniem uczniom, jakie zadania do wykonania mają członkowie Samorządu Uczniowskiego.
  - 3.7. Kampania Wyborcza powinna rozpocząć się po 15 września i zakończyć w przeddzień wyborów. W dniu wyborów trwa cisza wyborcza.
4. Głosowanie.



- 4.1. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza.
- 4.2. Prawo głosu przysługuje każdemu uczniowi szkoły podstawowej z klas 4-8 po okazaniu ważnej legitymacji szkolnej oraz każdemu pracownikowi szkoły po okazaniu ważnego dokumentu potwierdzającego tożsamość.
- 4.3. Wzór karty do głosowania i sposób głosowania ustala Komisja Wyborcza wraz z Opiekunem SU.
- 4.4. Na karcie powinna być umieszczona lista z nazwiskami i imionami Kandydatów oraz klasą w porządku alfabetycznym.
5. Ustalenia i ogłoszenie wyników.
  - 5.1. Komisja Wyborcza oblicza głosy oddane na poszczególnych kandydatów.
  - 5.2. Za wybranych uważa się tych, którzy otrzymali największą liczbę głosów. Cztero uczniów z największą liczbą głosów wchodzi w skład Zarządu Samorządu Uczniowskiego.
  - 5.3. Komisja Wyborcza sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie.
  - 5.4. Kopia protokołu powinna być wywieszona w gablocie SU w ciągu 24 godzin.
  - 5.5. Pierwsze spotkanie nowo wybranego SU powinno odbyć się w ciągu 7 dni od dnia wyborów, na którym się ukonstytuuje.
6. Wybory nadzoruje Opiekun SU i do niego należy ostateczny głos w sprawach spornych.
7. Odwołanie członka SU.
  - 7.1. Odwołania dokonują pozostali członkowie SU po rozpatrzeniu sprawy.
  - 7.2. Niekompetencją jest m.in. niewypełnienie obowiązków i zadań wynikających z pełnienia funkcji, działanie niezgodne z regulaminem samorządu, ośmieszanie pełnionej przez siebie funkcji, działanie na szkodę społeczności uczniowskiej, SU i innych organów szkolnych, a także zachowanie niegodne ucznia.
  - 7.3. Członek, któremu zarzuca się niekompetencję, ma prawo odwołać się do ogólnego zebrania uczniów. Po przedstawieniu przez niego odpowiednich argumentów zebranie może odwołać decyzję SU.